



## ANUNCIO

**D<sup>a</sup> Sandra María García Marcos, Alcaldesa-Presidenta del Ayuntamiento de El Valle.**

Habiéndose aprobado por Resolución de Alcaldía nº 377 de fecha 13.12.2022 las bases y la convocatoria excepcional en el marco del proceso de estabilización de empleo temporal para cubrir, mediante sistema de concurso, las siguientes plazas:

### PERSONAL FUNCIONARIO

|                          |                                                                                                                                  |
|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Denominación de la plaza | <b>ARQUITECTO TÉCNICO</b>                                                                                                        |
| Clasificación            | Escala Administración Especial<br>Subescala Técnica<br>Técnico Medio                                                             |
| Grupo/Subgrupo           | Grupo A2                                                                                                                         |
| Nº de vacantes           | 1<br>Tiempo parcial, 50% Jornada                                                                                                 |
| Titulación exigible      | Arquitectura Técnica, Ingeniería de Edificación o título habilitante para ejercicio de la profesión según la legislación vigente |

|                          |                                                                                      |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| Denominación de la plaza | <b>AGENTE SOCIOCULTURAL</b>                                                          |
| Clasificación            | Escala Administración Especial<br>Subescala Servicios Especiales                     |
| Grupo/Subgrupo           | Grupo C1                                                                             |
| Nº de vacantes           | 1                                                                                    |
| Titulación exigible      | Bachiller, Bachiller Superior, Formación Profesional de Segundo Grado o equivalente. |

### PERSONAL LABORAL

|                          |                                                                                      |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| Denominación de la plaza | <b>DINAMIZADOR/A CENTRO GUADALINFO</b>                                               |
| Clasificación            | Dinamizador                                                                          |
| Grupo/Subgrupo           | Grupo 3                                                                              |
| Nº de vacantes           | 1                                                                                    |
| Titulación exigible      | Bachiller, Bachiller Superior, Formación Profesional de Segundo Grado o equivalente. |

|                          |                                                                                                 |
|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Denominación de la plaza | <b>MONITOR/A DEPORTIVO</b>                                                                      |
| Clasificación            | Monitor/Auxiliar                                                                                |
| Grupo/Subgrupo           | Grupo 4                                                                                         |
| Nº de vacantes           | 1                                                                                               |
| Titulación exigible      | Graduado en Educación Secundaria Obligatoria o equivalente (Orden EDU/1603/2009 de 10 de junio) |

|                                      |                                                                                                       |               |                     |
|--------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------------|
| <b>Código Seguro De Verificación</b> | Ri5V4GRxs7yh1DJRCxio3g==                                                                              | <b>Estado</b> | <b>Fecha y hora</b> |
| <b>Firmado Por</b>                   | Sandra María García Marcos                                                                            | Firmado       | 13/12/2022 13:42:38 |
| <b>Observaciones</b>                 | ALCALDESA-PRESIDENTA                                                                                  | <b>Página</b> | 1/15                |
| <b>Url De Verificación</b>           | <a href="https://moad.dipgra.es/moad/verifirma-moad/">https://moad.dipgra.es/moad/verifirma-moad/</a> |               |                     |



|                                      |                                                                                                                                                                     |               |                     |
|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------------|
| <b>Código Seguro de Verificación</b> | IV7BWSLNBIRKZRMO6MPNP33QDY                                                                                                                                          | <b>Fecha</b>  | 14/12/2022 10:39:02 |
| <b>Normativa</b>                     | Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 59/2003                                                                                   |               |                     |
| <b>Firmante</b>                      | DIPUTACION DE GRANADA                                                                                                                                               |               |                     |
| <b>Url de verificación</b>           | <a href="https://moad.dipgra.es/moad/verifirma-moad/code/IV7BWSLNBIRKZRMO6MPNP33QDY">https://moad.dipgra.es/moad/verifirma-moad/code/IV7BWSLNBIRKZRMO6MPNP33QDY</a> | <b>Página</b> | 1/15                |





|                          |                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Denominación de la plaza | <b>AUXILIAR AYUDA A DOMICILIO</b>                                                                                                                                                                                                                                       |
| Clasificación            | SERVICIO AYUDA A DOMICILIO                                                                                                                                                                                                                                              |
| Grupo/Subgrupo           | Grupo 5                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Nº de vacantes           | 8                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Titulación exigible      | Acreditación de cualificación profesional de Atención Sociosanitaria de personas en el domicilio (Decreto 295/2004), certificados de profesionalidad de Atención Sociosanitaria a personas dependientes en instituciones sociales, y/o de Auxiliar de Ayuda a Domicilio |

|                          |                                                                                                         |
|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Denominación de la plaza | <b>OPERARIO DE OFICIOS</b>                                                                              |
| Clasificación            | PEONES/OPERARIOS                                                                                        |
| Grupo/Subgrupo           | Grupo 5                                                                                                 |
| Nº de vacantes           | 8                                                                                                       |
| Titulación exigible      | Sin requisito de titulación. A.P. según Disposición Adicional Sexta del Real Decreto Legislativo 5/2015 |

|                          |                                                                                                         |
|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Denominación de la plaza | <b>PEONES LIMPIEZA</b>                                                                                  |
| Clasificación            | PEONES/OPERARIOS                                                                                        |
| Grupo/Subgrupo           | Grupo 5                                                                                                 |
| Nº de vacantes           | 2<br>Tiempo parcial, 50% Jornada                                                                        |
| Titulación exigible      | Sin requisito de titulación. A.P. según Disposición Adicional Sexta del Real Decreto Legislativo 5/2015 |

Se procede a publicar el texto íntegro de las bases reguladoras en el Boletín Oficial de la Provincia de Granada y en la sede electrónica de este Ayuntamiento y en el Tablón de Anuncios del Ayuntamiento de El Valle, para mayor difusión:

**“BASES QUE HAN DE REGIR LA CONVOCATORIAS Y PROCESOS SELECTIVOS DE ESTABILIZACIÓN DE LAS PLAZAS ESTRUCTURALES DE PERSONAL FUNCIONARIO DE CARRERA Y DE PERSONAL LABORAL FIJO PREVISTAS EN LA OFERTA DE EMPLEO PÚBLICO**

**PRIMERA. Objeto de la Convocatoria**

*El objeto de las presentes bases es regular las convocatorias y procesos selectivos para la estabilización de las plazas estructurales de personal funcionario de carrera y de personal laboral fijo, por el sistema de concurso previsto en la Disposición adicional sexta de la Ley 20/2021, de 28 de diciembre, de medidas urgentes para la reducción de la temporalidad en el empleo público, dentro del marco general de ejecución de la Oferta Pública de Empleo extraordinaria de estabilización de empleo temporal aprobada por Resolución de la Alcaldía Nº128/2022 de fecha 20 de mayo de 2022 y publicada en el Boletín Oficial de la Provincia núm. 101 de fecha 30 de mayo de 2022.*

Las características de las plazas estructurales vacantes son:

|                               |                                                                                                       |         |                     |
|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|
| Código Seguro De Verificación | Ri5V4GRxs7yh1DJRCxio3g==                                                                              | Estado  | Fecha y hora        |
| Firmado Por                   | Sandra María García Marcos                                                                            | Firmado | 13/12/2022 13:42:38 |
| Observaciones                 | ALCALDESA-PRESIDENTA                                                                                  | Página  | 2/15                |
| Url De Verificación           | <a href="https://moad.dipgra.es/moad/verifirma-moad/">https://moad.dipgra.es/moad/verifirma-moad/</a> |         |                     |



|                               |                                                                                                                                                                     |        |                     |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------------|
| Código Seguro de Verificación | IV7BWSLNBIRKZRMO6MPNP33QDY                                                                                                                                          | Fecha  | 14/12/2022 10:39:02 |
| Normativa                     | Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 59/2003                                                                                   |        |                     |
| Firmante                      | DIPUTACION DE GRANADA                                                                                                                                               |        |                     |
| Url de verificación           | <a href="https://moad.dipgra.es/moad/verifirma-moad/code/IV7BWSLNBIRKZRMO6MPNP33QDY">https://moad.dipgra.es/moad/verifirma-moad/code/IV7BWSLNBIRKZRMO6MPNP33QDY</a> | Página | 2/15                |





**PERSONAL FUNCIONARIO**

|                          |                                                                                                                                  |
|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Denominación de la plaza | <b>ARQUITECTO TÉCNICO</b>                                                                                                        |
| Clasificación            | Escala Administración Especial<br>Subescala Técnica<br>Técnico Medio                                                             |
| Grupo/Subgrupo           | Grupo A2                                                                                                                         |
| Nº de vacantes           | 1<br>Tiempo parcial, 50% Jornada                                                                                                 |
| Titulación exigible      | Arquitectura Técnica, Ingeniería de Edificación o título habilitante para ejercicio de la profesión según la legislación vigente |

|                          |                                                                                      |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| Denominación de la plaza | <b>AGENTE SOCIOCULTURAL</b>                                                          |
| Clasificación            | Escala Administración Especial<br>Subescala Servicios Especiales                     |
| Grupo/Subgrupo           | Grupo C1                                                                             |
| Nº de vacantes           | 1                                                                                    |
| Titulación exigible      | Bachiller, Bachiller Superior, Formación Profesional de Segundo Grado o equivalente. |

**PERSONAL LABORAL**

|                          |                                                                                      |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| Denominación de la plaza | <b>DINAMIZADOR/A CENTRO GUADALINFO</b>                                               |
| Clasificación            | Dinamizador                                                                          |
| Grupo/Subgrupo           | Grupo 3                                                                              |
| Nº de vacantes           | 1                                                                                    |
| Titulación exigible      | Bachiller, Bachiller Superior, Formación Profesional de Segundo Grado o equivalente. |

|                          |                                                                                                 |
|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Denominación de la plaza | <b>MONITOR/A DEPORTIVO</b>                                                                      |
| Clasificación            | Monitor/Auxiliar                                                                                |
| Grupo/Subgrupo           | Grupo 4                                                                                         |
| Nº de vacantes           | 1                                                                                               |
| Titulación exigible      | Graduado en Educación Secundaria Obligatoria o equivalente (Orden EDU/1603/2009 de 10 de junio) |

|                          |                                                                                                                                                                                                                          |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Denominación de la plaza | <b>AUXILIAR AYUDA A DOMICILIO</b>                                                                                                                                                                                        |
| Clasificación            | SERVICIO AYUDA A DOMICILIO                                                                                                                                                                                               |
| Grupo/Subgrupo           | Grupo 5                                                                                                                                                                                                                  |
| Nº de vacantes           | 8                                                                                                                                                                                                                        |
| Titulación exigible      | Acreditación de cualificación profesional de Atención Sociosanitaria de personas en el domicilio (Decreto 295/2004), certificados de profesionalidad de Atención Sociosanitaria a personas dependientes en instituciones |

|                               |                                                                                                       |         |                     |
|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|
| Código Seguro De Verificación | Ri5V4GRxs7yhlDJRCxio3g==                                                                              | Estado  | Fecha y hora        |
| Firmado Por                   | Sandra María García Marcos                                                                            | Firmado | 13/12/2022 13:42:38 |
| Observaciones                 | ALCALDESA-PRESIDENTA                                                                                  | Página  | 3/15                |
| Url De Verificación           | <a href="https://moad.dipgra.es/moad/verifirma-moad/">https://moad.dipgra.es/moad/verifirma-moad/</a> |         |                     |



|                               |                                                                                                                                                                     |        |                     |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------------|
| Código Seguro de Verificación | IV7BWSLNBIRKZRMO6MPNP33QDY                                                                                                                                          | Fecha  | 14/12/2022 10:39:02 |
| Normativa                     | Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 59/2003                                                                                   |        |                     |
| Firmante                      | DIPUTACION DE GRANADA                                                                                                                                               |        |                     |
| Url de verificación           | <a href="https://moad.dipgra.es/moad/verifirma-moad/code/IV7BWSLNBIRKZRMO6MPNP33QDY">https://moad.dipgra.es/moad/verifirma-moad/code/IV7BWSLNBIRKZRMO6MPNP33QDY</a> | Página | 3/15                |





|  |                                                |
|--|------------------------------------------------|
|  | sociales, y/o de Auxiliar de Ayuda a Domicilio |
|--|------------------------------------------------|

|                          |                                                                                                         |
|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Denominación de la plaza | <b>OPERARIO DE OFICIOS</b>                                                                              |
| Clasificación            | PEONES/OPERARIOS                                                                                        |
| Grupo/Subgrupo           | Grupo 5                                                                                                 |
| Nº de vacantes           | 8                                                                                                       |
| Titulación exigible      | Sin requisito de titulación. A.P. según Disposición Adicional Sexta del Real Decreto Legislativo 5/2015 |

|                          |                                                                                                         |
|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Denominación de la plaza | <b>PEONES LIMPIEZA</b>                                                                                  |
| Clasificación            | PEONES/OPERARIOS                                                                                        |
| Grupo/Subgrupo           | Grupo 5                                                                                                 |
| Nº de vacantes           | 2<br>Tiempo parcial, 50% Jornada                                                                        |
| Titulación exigible      | Sin requisito de titulación. A.P. según Disposición Adicional Sexta del Real Decreto Legislativo 5/2015 |

El proceso selectivo se realizará por el sistema concurso, de conformidad con lo previsto en las disposiciones adicionales sexta y octava de la Ley 20/2021, de 28 de diciembre, de reducción de la temporalidad en el empleo público, y consistirá exclusivamente en la valoración de los méritos conforme al baremo y normas que más adelante se especifican.

Al presente proceso selectivo le será de aplicación la siguiente legislación:

- Ley 20/2021, de 28 de diciembre, de medidas urgentes para la reducción de la temporalidad en el empleo público.
- Texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, aprobado por Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre.
- Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local.
- Real Decreto Legislativo 781/1986, por el que se aprueba el Texto refundido de las disposiciones vigentes en materia de Régimen Local
- Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.
- Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.
- Reglamento General de Ingreso del Personal al Servicio de la Administración General del Estado y de Provisión de Puestos de Trabajo y Promoción Profesional de los Funcionarios Civiles de la Administración General del Estado aprobado por Real Decreto 364/1995, de 10 de marzo.
- Real Decreto 896/1991, de 7 de julio, por el que se establecen las reglas básicas y los programas mínimos a que debe ajustarse el procedimiento de selección de los funcionarios de Administración Local.
- Resto de normativa vigente y las presentes bases.

La convocatoria y las bases íntegras se publicarán en el Boletín Oficial de la Provincia de Granada, en el Tablón de Anuncios y en la sede electrónica de este Ayuntamiento, insertándose un extracto de la convocatoria en el Boletín Oficial de la Junta de Andalucía y en el Boletín Oficial del Estado.

### SEGUNDA. Condiciones de Admisión de Aspirantes

Para poder participar en los procesos selectivos será necesario reunir los siguientes

|                               |                                                                                                       |         |                     |
|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|
| Código Seguro De Verificación | Ri5V4GRxs7yhlDJRCxio3g==                                                                              | Estado  | Fecha y hora        |
| Firmado Por                   | Sandra María García Marcos                                                                            | Firmado | 13/12/2022 13:42:38 |
| Observaciones                 | ALCALDESA-PRESIDENTA                                                                                  | Página  | 4/15                |
| Url De Verificación           | <a href="https://moad.dipgra.es/moad/verifirma-moad/">https://moad.dipgra.es/moad/verifirma-moad/</a> |         |                     |



|                               |                                                                                                                                                                     |        |                     |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------------|
| Código Seguro de Verificación | IV7BWSLNBIRKZRMO6MPNP33QDY                                                                                                                                          | Fecha  | 14/12/2022 10:39:02 |
| Normativa                     | Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 59/2003                                                                                   |        |                     |
| Firmante                      | DIPUTACION DE GRANADA                                                                                                                                               |        |                     |
| Url de verificación           | <a href="https://moad.dipgra.es/moad/verifirma-moad/code/IV7BWSLNBIRKZRMO6MPNP33QDY">https://moad.dipgra.es/moad/verifirma-moad/code/IV7BWSLNBIRKZRMO6MPNP33QDY</a> | Página | 4/15                |





requisitos, de acuerdo con lo establecido en el artículo 56 del texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público aprobado por el Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre:

- a) Tener la nacionalidad española sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 57 del texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público aprobado por el Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre.
- b) Poseer la capacidad funcional para el desempeño de las tareas. Poseer las capacidades y aptitudes físicas y psíquicas para el desempeño de las funciones o tareas correspondientes.
- c) Tener cumplidos dieciséis años y no exceder, en su caso, de la edad máxima de jubilación forzosa.
- d) No haber sido separado mediante expediente disciplinario del servicio de cualquiera de las Administraciones Públicas o de los órganos constitucionales o estatutarios de las Comunidades Autónomas, ni hallarse en inhabilitación absoluta o especial para empleos o cargos públicos por resolución judicial, para el acceso al cuerpo o escala de funcionario, o para ejercer funciones similares a las que desempeñaban en el caso del personal laboral, en el que hubiese sido separado o inhabilitado. En el caso de ser nacional de otro Estado, no hallarse inhabilitado o en situación equivalente ni haber sido sometido a sanción disciplinaria o equivalente que impida, en su Estado, en los mismos términos el acceso al empleado público.
- e) Estar en posesión del título que para cada plaza se determina, o en condiciones de obtenerlo en la fecha en que finalice el plazo de presentación de instancias. La equivalencia deberá ser aportada por la persona aspirante, mediante certificación expedida al efecto por la Administración competente

Estos requisitos deberán poseerse como fecha límite el último día del plazo de presentación de instancias.

Para la admisión en el proceso selectivo, quienes soliciten participar en el mismo declararán en su solicitud que reúnen todos y cada uno de los requisitos exigidos, que se acreditarán en el momento señalado en la Base Octava.

Esta administración podrá requerir en cualquier momento que se aporte la documentación que acredite el cumplimiento de los mencionados requisitos.

La inexactitud, falsedad u omisión de carácter esencial de cualquier dato o información, o la no presentación de la declaración o documentación que pudiera ser exigida en su caso para acreditar la veracidad de lo declarado, determinará la exclusión de la persona aspirante, sin perjuicio de las responsabilidades en que pudiera incurrir.

**TERCERA. Forma y Plazo de Presentación de Instancias**

Las solicitudes (según modelo que figura en Anexo I), requiriendo tomar parte en el proceso en las que los aspirantes harán constar que reúnen las condiciones exigidas en las presentes bases generales para la plaza que se opte, se dirigirán a la Alcaldía del Ayuntamiento, y se presentarán en el Registro Electrónico General de este Ayuntamiento en el plazo de veinte días hábiles contados a partir del día siguiente al de la publicación del extracto de la convocatoria en el Boletín Oficial del Estado.

- A la solicitud se acompañarán los siguientes documentos:
- Fotocopia del DNI, Pasaporte o Tarjeta de Identidad.
  - Fotocopia del documento acreditativo de la cualificación profesional exigida.
  - Documento de Autobaremo de Méritos que figura en el Anexo II debidamente firmado.
  - Fotocopia de los documentos justificativos de los méritos a tener en cuenta en la fase de concurso, de acuerdo con el baremo contenido en las Bases de la presente convocatoria. En el caso de servicios prestados en el Ayuntamiento de El Valle, no será necesario aportar acreditación, aunque la persona aspirante deberá hacer constar el período o períodos trabajados en el impreso de autobaremación. No se tendrán en cuenta aquellos períodos que no se hagan constar

|                               |                                                                                                       |         |                     |
|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|
| Código Seguro De Verificación | Ri5V4GRxs7yh1DJRCxio3g==                                                                              | Estado  | Fecha y hora        |
| Firmado Por                   | Sandra María García Marcos                                                                            | Firmado | 13/12/2022 13:42:38 |
| Observaciones                 | ALCALDESA-PRESIDENTA                                                                                  | Página  | 5/15                |
| Url De Verificación           | <a href="https://moad.dipgra.es/moad/verifirma-moad/">https://moad.dipgra.es/moad/verifirma-moad/</a> |         |                     |



|                               |                                                                                                                                                                     |        |                     |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------------|
| Código Seguro de Verificación | IV7BWSLNBIRKZRMO6MPNP33QDY                                                                                                                                          | Fecha  | 14/12/2022 10:39:02 |
| Normativa                     | Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 59/2003                                                                                   |        |                     |
| Firmante                      | DIPUTACION DE GRANADA                                                                                                                                               |        |                     |
| Url de verificación           | <a href="https://moad.dipgra.es/moad/verifirma-moad/code/IV7BWSLNBIRKZRMO6MPNP33QDY">https://moad.dipgra.es/moad/verifirma-moad/code/IV7BWSLNBIRKZRMO6MPNP33QDY</a> | Página | 5/15                |





expresamente.

Todos los/as aspirantes se hacen responsables de la veracidad de la documentación que aporten, pudiéndoles exigir el tribunal calificador, en cualquier momento, la presentación de los documentos originales. La falsedad en la presentación de documentos o la no aportación de los mismos en caso de que sean requeridos supondrá la inmediata exclusión del proceso.

#### CUARTA. Admisión de Aspirantes

Expirado el plazo de presentación de instancias, la Alcaldía dictará resolución declarando aprobada la lista provisional de admitidos y excluidos. En dicha resolución, que se publicará en el Boletín Oficial de la Provincia de Granada y en la sede electrónica de este Ayuntamiento y en el Tablón de Anuncios, para mayor difusión], se señalará un plazo de cinco días hábiles para subsanaciones.

Durante este plazo se podrán subsanar defectos u omisiones de documentos justificativos, pero no alegar o incorporar nuevos méritos no incluidos con anterioridad.

Transcurrido el plazo de subsanación, por la Alcaldía se dictará Resolución resolviendo las reclamaciones o subsanaciones que hubieran podido producirse y aprobando la lista definitiva de aspirantes admitidos y excluidos, que se publicará en el Boletín Oficial de la Provincia de Granada indicando los lugares en que se encuentran expuestas las listas completas de admitidos y excluidos, así como en el Tablón de Anuncios y en la sede electrónica de este Ayuntamiento. La publicación de esta resolución en el BOP, será determinante de los plazos a efectos de posibles impugnaciones o recursos.

En la misma Resolución se designarán a los miembros del Tribunal y a los suplentes.

#### QUINTA. Tribunal Calificador

Los órganos de selección serán colegiados y su composición deberá ajustarse a los principios de imparcialidad y profesionalidad de sus miembros, y se tenderá, asimismo, a la paridad entre mujer y hombre.

El personal de elección o de designación política, los funcionarios interinos y el personal eventual no podrán formar parte de los órganos de selección.

La pertenencia a los órganos de selección será siempre a título individual, no pudiendo ostentarse ésta en representación o por cuenta de nadie.

El número de los miembros de los Tribunales nunca será inferior a cinco, asimismo, su composición será predominantemente técnica y los vocales deberán poseer titulación o especialización iguales o superiores a las exigidas para el acceso a las plazas convocadas.

La composición del tribunal calificador es la siguiente:

- Presidente/a
- 4 vocales
- Secretario/a, que será el de la Corporación o persona en quien delegue, que actuará con voz, pero sin voto.

La composición nominativa del Tribunal de selección se efectuará en la resolución definitiva de admitidos/as y excluidos/as y se publicará en el Boletín Oficial de la Provincia de Granada, en el tablón de anuncios de este Ayuntamiento y en la Sede Electrónica municipal. Deberá designarse el mismo número de miembros titulares y suplentes para los supuestos de ausencia, enfermedad, abstención o recusación.

El régimen de abstención y recusación de los miembros del Tribunal será el previsto en los artículos 23 y 24 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, pudiendo exigir el/la Presidente/a una declaración expresa al resto de miembros de no hallarse incursos en causa de abstención, sin perjuicio de que,

|                               |                                                                                                       |         |                     |
|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|
| Código Seguro De Verificación | Ri5V4GRxs7yh1DJRCxio3g==                                                                              | Estado  | Fecha y hora        |
| Firmado Por                   | Sandra María García Marcos                                                                            | Firmado | 13/12/2022 13:42:38 |
| Observaciones                 | ALCALDESA-PRESIDENTA                                                                                  | Página  | 6/15                |
| Url De Verificación           | <a href="https://moad.dipgra.es/moad/verifirma-moad/">https://moad.dipgra.es/moad/verifirma-moad/</a> |         |                     |



|                               |                                                                                                                                                                     |        |                     |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------------|
| Código Seguro de Verificación | IV7BWSLNBIRKZRMO6MPNP33QDY                                                                                                                                          | Fecha  | 14/12/2022 10:39:02 |
| Normativa                     | Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 59/2003                                                                                   |        |                     |
| Firmante                      | DIPUTACION DE GRANADA                                                                                                                                               |        |                     |
| Url de verificación           | <a href="https://moad.dipgra.es/moad/verifirma-moad/code/IV7BWSLNBIRKZRMO6MPNP33QDY">https://moad.dipgra.es/moad/verifirma-moad/code/IV7BWSLNBIRKZRMO6MPNP33QDY</a> | Página | 6/15                |







de oficio, deba notificarlo el/la afectado/a.

Corresponde al Tribunal el desarrollo del proceso y la calificación de los méritos y demás extremos a que hace referencia la Base Sexta de la presente convocatoria.

El Tribunal no podrá constituirse ni actuar sin la asistencia del Presidente, Secretario y de la mitad al menos de los vocales.

El Tribunal podrá disponer la incorporación a las sesiones de asesores especialistas, que se limitarán al ejercicio de sus especializaciones técnicas, en base a las cuales colaborarán con el órgano de selección, actuando, por tanto, con voz pero sin voto.

Los asesores deberán guardar sigilo y confidencialidad acerca de los datos y asuntos sobre los que tengan conocimiento a consecuencia de su colaboración en el Tribunal. De la misma forma, el Tribunal podrá designar personal colaborador para el desarrollo del proceso de selección, que actuará bajo su dirección, cuando la complejidad del mismo proceso selectivo lo aconseje

Los miembros del Tribunal son personalmente responsables del estricto cumplimiento de las bases de la convocatoria, de la sujeción a los plazos establecidos para la realización y valoración de los méritos y para la publicación de los resultados.

El Tribunal queda facultado para resolver cuantas dudas reclamaciones o incidencias puedan originarse o presentarse con la interpretación de la aplicación de las Bases de la presente convocatoria, así como sobre las actuaciones a realizar no previstas, que serán resueltas por el Tribunal sin apelación ninguna. Igualmente, queda facultado para adoptar los acuerdos necesarios para el correcto desarrollo del proceso selectivo.

## SEXTA. Sistemas de Selección y Desarrollo de los Procesos

### A. PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN: CONCURSO

El procedimiento selectivo se llevará a cabo por el sistema de concurso, de conformidad con lo dispuesto en las disposiciones adicionales sexta y octava de la Ley 20/2021, de 28 de diciembre, de medidas urgentes para la reducción de la temporalidad en el empleo público, que establecen que con carácter excepcional y de acuerdo con lo previsto en el artículo 61.6 y 7 del TREBEP, las administraciones públicas convocarán por el sistema de concurso aquellas plazas que, reuniendo los requisitos establecidos en el artículo 2.1, hubieran estado ocupadas con carácter temporal de forma ininterrumpida con anterioridad a 1 de enero de 2016.

### B. MÉRITOS COMPUTABLES

#### B.1. Méritos profesionales. HASTA UN MÁXIMO DE 45 PUNTOS.

|                                                                                                                                                                                                                                                              |                                       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| a) Servicios prestados como personal funcionario interino, personal laboral temporal o personal laboral indefinido no fijo en el cuerpo, Escala, Subescala o categoría profesional del Ayuntamiento convocante igual o equivalente a la que se desea acceder | 0,60 PUNTOS/MES<br>(MÁXIMO 45 PUNTOS) |
| b) Servicios prestados como personal funcionario interino, personal laboral temporal o personal laboral indefinido no fijo en otros cuerpos, Escalas, Subescalas o categorías profesionales del Ayuntamiento convocante al que se desea acceder              | 0,15 PUNTOS/MES<br>(MÁXIMO 15 PUNTOS) |
| c) Servicios prestados como personal funcionario interino, personal laboral                                                                                                                                                                                  | 0,20 PUNTOS/MES<br>(MÁXIMO 18 PUNTOS) |

|                               |                                                                                                       |         |                     |
|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|
| Código Seguro De Verificación | Ri5V4GRxs7yh1DJRCxio3g==                                                                              | Estado  | Fecha y hora        |
| Firmado Por                   | Sandra María García Marcos                                                                            | Firmado | 13/12/2022 13:42:38 |
| Observaciones                 | ALCALDESA-PRESIDENTA                                                                                  | Página  | 7/15                |
| Url De Verificación           | <a href="https://moad.dipgra.es/moad/verifirma-moad/">https://moad.dipgra.es/moad/verifirma-moad/</a> |         |                     |



|                               |                                                                                                                                                                     |        |                     |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------------|
| Código Seguro de Verificación | IV7BWSLNBIRKZRMO6MPNP33QDY                                                                                                                                          | Fecha  | 14/12/2022 10:39:02 |
| Normativa                     | Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 59/2003                                                                                   |        |                     |
| Firmante                      | DIPUTACION DE GRANADA                                                                                                                                               |        |                     |
| Url de verificación           | <a href="https://moad.dipgra.es/moad/verifirma-moad/code/IV7BWSLNBIRKZRMO6MPNP33QDY">https://moad.dipgra.es/moad/verifirma-moad/code/IV7BWSLNBIRKZRMO6MPNP33QDY</a> | Página | 7/15                |





|                                                                                                                                              |                                              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| temporal o personal laboral indefinido no fijo en cuerpos, Escalas, Subescalas o categorías profesionales de otras administraciones locales. |                                              |
| d) Otros servicios prestados en el sector público                                                                                            | <b>0,10 PUNTOS/MES<br/>(MÁXIMO 9 PUNTOS)</b> |

Para la acreditación de los méritos relativos al servicio en el sector público se exigirá la presentación del certificado de servicios prestados expedido por la Administración donde se prestaron los servicios e informe de vida laboral expedido por la Tesorería General de la Seguridad Social.

En el caso de servicios prestados en el Ayuntamiento de El Valle, y conforme a lo establecido en el artículo 28.2 de la Ley 39/2015, de Procedimiento Administrativo común de las Administraciones Públicas, no será necesario aportar acreditación alguna, aunque la persona aspirante deberá hacer constar el periodo o periodos trabajados en el impreso de autorbaremación. No se tendrán en cuenta aquellos periodos que no se hagan constar expresamente.

**B.2. Méritos académicos y formativos. HASTA UN MÁXIMO DE 5 PUNTOS.**

Para las plazas del Grupo A2 y las del Grupo C1 de la Escala de Administración General:

|                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| a) Por cada curso de formación o perfeccionamiento relacionado con las funciones de las plazas convocadas o con materias transversales de prevención de riesgos laborales, igualdad, idiomas, ofimática, protección de datos y Administración electrónica | <b>0,0125 PUNTOS/HORA<br/>(MÁXIMO 5 PUNTOS)</b>       |
| b) Por estar en posesión de titulaciones iguales o superiores a la exigida en la convocatoria                                                                                                                                                             | <b>POR CADA UNA 0,500 PUNTOS<br/>(MÁXIMO 1 PUNTO)</b> |

Para el resto de las plazas del Grupo C1 y para las del Grupo C2 de la Escala de Administración General:

|                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| a) Por cada curso de formación o perfeccionamiento relacionado con las funciones de las plazas convocadas o con materias transversales de prevención de riesgos laborales, igualdad, idiomas, ofimática, protección de datos y Administración electrónica | <b>0,0166 PUNTOS/HORA<br/>(MÁXIMO 5 PUNTOS)</b>       |
| b) Por estar en posesión de titulaciones iguales o superiores a la exigida en la convocatoria                                                                                                                                                             | <b>POR CADA UNA 0,500 PUNTOS<br/>(MÁXIMO 1 PUNTO)</b> |

Para el resto de las plazas del Grupo C2 y las plazas del Grupo AP

|                                                                                                |                                                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| a) Por cada curso de formación o perfeccionamiento relacionado con las funciones de las plazas | <b>0,025 PUNTOS/HORA<br/>(MÁXIMO 5 PUNTOS)</b> |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|

|                               |                                                                                                       |         |                     |
|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|
| Código Seguro De Verificación | Ri5V4GRxs7yh1DJRCxio3g==                                                                              | Estado  | Fecha y hora        |
| Firmado Por                   | Sandra María García Marcos                                                                            | Firmado | 13/12/2022 13:42:38 |
| Observaciones                 | ALCALDESA-PRESIDENTA                                                                                  | Página  | 8/15                |
| Url De Verificación           | <a href="https://moad.dipgra.es/moad/verifirma-moad/">https://moad.dipgra.es/moad/verifirma-moad/</a> |         |                     |



|                               |                                                                                                                                                                     |        |                     |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------------|
| Código Seguro de Verificación | IV7BWSLNBIRKZRMO6MPNP33QDY                                                                                                                                          | Fecha  | 14/12/2022 10:39:02 |
| Normativa                     | Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 59/2003                                                                                   |        |                     |
| Firmante                      | DIPUTACION DE GRANADA                                                                                                                                               |        |                     |
| Url de verificación           | <a href="https://moad.dipgra.es/moad/verifirma-moad/code/IV7BWSLNBIRKZRMO6MPNP33QDY">https://moad.dipgra.es/moad/verifirma-moad/code/IV7BWSLNBIRKZRMO6MPNP33QDY</a> | Página | 8/15                |







|                                                                                                                                                            |                                                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| convocadas o con materias transversales de prevención de riesgos laborales, igualdad, idiomas, ofimática, protección de datos y Administración electrónica |                                                   |
| b) Por estar en posesión de titulaciones iguales o superiores a la exigida en la convocatoria                                                              | <b>POR CADA UNA 0,500 PUNTOS (MÁXIMO 1 PUNTO)</b> |

Se valorarán los cursos recibidos y los impartidos, siempre que se trate de acciones formativas organizadas o impartidas por administraciones públicas o por organismos públicos u oficiales. Cuando se acrediten estudios de postgrado (máster, experto universitario o similar) relacionados directamente con las funciones de las plazas convocadas o con materias transversales de prevención de riesgos laborales, igualdad de género, idiomas, ofimática, protección de datos y Administración electrónica, se valorarán por el apartado a), en función de las horas que se acrediten.

Los méritos a valorar serán los que se aporten hasta el último día de presentación de instancias.

Un mismo mérito no podrá ser valorado dos veces, y en ningún caso se valorarán méritos no acreditados documentalmente, ni aquellos utilizados para cumplir alguno de los requisitos de acceso a la categoría a la que se aspira.

Para la acreditación de los méritos formativos o académicos se exigirá la presentación de copia del título expedido, o en su defecto certificado de la administración correspondiente, donde conste el número de horas.

### C. CRITERIOS DE DESEMPATE

En caso de empate, se atenderá para dirimirlo a los méritos profesionales, atendiendo en primer lugar a los contemplados en el subapartado a), contabilizados por días y sin limitación máxima de años de servicio, y de persistir el empate, atendiendo sucesivamente y por su orden a los contemplados en los subapartados b), c) y d), contabilizados por días y sin limitación máxima de años de servicio.

De persistir el empate, se atenderá a los méritos formativos, sin límite de puntuación.

### SÉPTIMA. Calificación

La puntuación de todos los méritos será de máximo 50 PUNTOS.

La calificación final será la suma de los puntos obtenidos en la fase de concurso.

### OCTAVA. Relación de Aprobados, Acreditación de Requisitos Exigidos y Nombramiento

Una vez terminada la baremación el Tribunal hará pública la relación de aspirantes por orden de puntuación en el Tablón de Anuncios y la sede electrónica de este Ayuntamiento, concediendo un plazo de cinco días hábiles para reclamaciones.

Transcurrido el plazo de reclamaciones y resueltas, en su caso las que hubieran podido presentarse, el Tribunal elevará a la Alcaldía la lista de aspirantes que hayan superado el proceso selectivo con la puntuación total obtenida por cada uno, ordenada de mayor a menor puntuación, e incluirá propuesta de nombramiento como funcionario de carrera o de contratación como personal laboral fijo.

Los aspirantes propuestos acreditarán ante la Administración, dentro del plazo de diez días hábiles desde la publicación, los documentos justificativos de las condiciones de capacidad y requisitos exigidos en la convocatoria.

|                               |                                                                                                       |         |                     |
|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|
| Código Seguro De Verificación | Ri5V4GRxs7yh1DJRCxio3g==                                                                              | Estado  | Fecha y hora        |
| Firmado Por                   | Sandra María García Marcos                                                                            | Firmado | 13/12/2022 13:42:38 |
| Observaciones                 | ALCALDESA-PRESIDENTA                                                                                  | Página  | 9/15                |
| Url De Verificación           | <a href="https://moad.dipgra.es/moad/verifirma-moad/">https://moad.dipgra.es/moad/verifirma-moad/</a> |         |                     |



|                               |                                                                                                                                                                     |        |                     |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------------|
| Código Seguro de Verificación | IV7BWSLNBIRKZRMO6MPNP33QDY                                                                                                                                          | Fecha  | 14/12/2022 10:39:02 |
| Normativa                     | Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 59/2003                                                                                   |        |                     |
| Firmante                      | DIPUTACION DE GRANADA                                                                                                                                               |        |                     |
| Url de verificación           | <a href="https://moad.dipgra.es/moad/verifirma-moad/code/IV7BWSLNBIRKZRMO6MPNP33QDY">https://moad.dipgra.es/moad/verifirma-moad/code/IV7BWSLNBIRKZRMO6MPNP33QDY</a> | Página | 9/15                |





Quienes dentro del plazo indicado, y salvo los casos de fuerza mayor, no presentasen la documentación o de la misma se dedujese que carecen de alguno de los requisitos exigidos, no podrán ser nombrados, quedando anuladas todas sus actuaciones, sin perjuicio de la responsabilidad en que pudieran haber incurrido por falsedad en sus solicitudes de participación.

Los que tuvieran la condición de empleados públicos estarán exentos de justificar las condiciones y requisitos ya acreditados para obtener su anterior nombramiento, debiendo presentar únicamente certificación de la Administración u Organismo del que dependan, acreditando su condición y demás circunstancias que consten en su expediente personal.

El Alcalde deberá de nombrar al aspirante o aspirantes propuestos, en el plazo de diez días a contar desde la terminación del plazo de presentación de documentos.

El nombramiento mencionado se publicará en el Boletín Oficial de la Provincia de Granada, en el Tablón de anuncios y en la sede electrónica de este Ayuntamiento.

Una vez publicado el nombramiento de funcionario, éste deberá tomar posesión o incorporarse en el plazo de un mes.

En el caso de personal laboral, se procederá a la formalización del correspondiente contrato de trabajo y la incorporación al puesto de trabajo dentro del plazo que se establezca.

Formalizado el contrato se deberá comunicar a la oficina pública de empleo que corresponda, en el plazo de los diez días siguientes a su concertación; asimismo, se deberá informar a la representación legal de los trabajadores, mediante entrega de una copia básica de los contratos celebrados.

Las personas que no superen el proceso selectivo, se incluirán en bolsas de personal funcionario interino o de personal laboral temporal específicas ya existentes.

Con el fin de asegurar la cobertura de la totalidad de las plazas convocadas, cuando se produzcan renuncias o alguna de las personas seleccionadas carezca de los requisitos exigidos en la presente convocatoria, la Autoridad convocante podrá requerir al Tribunal calificador relación complementaria con las personas aspirantes que sigan a las propuestas para su posible nombramiento, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el artículo 61.8 del Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del empleado Público aprobado por Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre.

#### NOVENA. Incompatibilidades

Los aspirantes propuestos quedarán sujetos, en su caso, al cumplimiento de las prescripciones contenidas en la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, sobre incompatibilidades del Personal al Servicio de las Administraciones Públicas, y demás normativa aplicable.

#### DÉCIMA. Constitución de Bolsa de Empleo

Las personas que hayan participado en el proceso selectivo y no hayan sido seleccionados, formaran bolsa de trabajo de personal funcionario interino o de personal laboral temporal, cuya finalidad es que pueda ser utilizada en futuros llamamientos que pudieran resultar necesarios para cubrir vacantes en la plaza a la que se refiere la presente convocatoria.

|                               |                                                                                                       |         |                     |
|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|
| Código Seguro De Verificación | Ri5V4GRxs7yh1DJRCxio3g==                                                                              | Estado  | Fecha y hora        |
| Firmado Por                   | Sandra María García Marcos                                                                            | Firmado | 13/12/2022 13:42:38 |
| Observaciones                 | ALCALDESA-PRESIDENTA                                                                                  | Página  | 10/15               |
| Url De Verificación           | <a href="https://moad.dipgra.es/moad/verifirma-moad/">https://moad.dipgra.es/moad/verifirma-moad/</a> |         |                     |



|                               |                                                                                                                                                                     |        |                     |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------------|
| Código Seguro de Verificación | IV7BWSLNBIRKZRMO6MPNP33QDY                                                                                                                                          | Fecha  | 14/12/2022 10:39:02 |
| Normativa                     | Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 59/2003                                                                                   |        |                     |
| Firmante                      | DIPUTACION DE GRANADA                                                                                                                                               |        |                     |
| Url de verificación           | <a href="https://moad.dipgra.es/moad/verifirma-moad/code/IV7BWSLNBIRKZRMO6MPNP33QDY">https://moad.dipgra.es/moad/verifirma-moad/code/IV7BWSLNBIRKZRMO6MPNP33QDY</a> | Página | 10/15               |





En dichas bolsas se integrarán aquellos/as aspirantes que habiendo participado en el proceso selectivo, y no habiéndolo superado, hayan obtenido la puntuación mínima de 15 puntos, ordenados según la puntuación obtenida.

El llamamiento se producirá, respetando el orden de prelación, cuando existan necesidades de conformidad con lo establecido en el artículo 10.1 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público.

El integrante de la bolsa que obtenga un contrato de trabajo causará baja en la bolsa, y una vez que finalice su contrato de trabajo con el Ayuntamiento volverá a causar alta en la bolsa de empleo en el puesto de la misma que le corresponda en relación con los puntos obtenidos.

Para las sucesivas contrataciones, se contactará telefónicamente con las personas aspirantes integrantes de la bolsa por su orden de puntuación, y/o se les enviará un correo electrónico indicándoles el plazo en que deben ponerse en contacto con el Ayuntamiento, contratando a la persona disponible en ese momento.

En caso de no poder contactar telefónicamente con el aspirante, o en caso de que se le haya enviado correo electrónico, que no se haya puesto en contacto con el Ayuntamiento en el plazo establecido en el mismo, se considerará que renuncia a la contratación y se seguirá el trámite con el siguiente de la lista.

La falta de aceptación del llamamiento o la renuncia a un puesto de trabajo ofertado supondrá el pase del aspirante al último lugar de la bolsa de empleo, salvo que concurra una de las siguientes circunstancias:

- Parto, baja por maternidad o situaciones asimiladas.
- Enfermedad grave que impida la asistencia al trabajo, siempre que se acredite debidamente.
- Ejercicio de cargo público representativo que imposibilite la asistencia al trabajo.

Se dejará constancia en el expediente de las llamadas efectuadas y de las contestaciones dadas por las personas aspirantes.

En caso de formación de bolsa de trabajo resultante de esta selección, la misma tendrá vigencia máxima de cuatro años.

#### DÉCIMA. Incompatibilidades

Los aspirantes propuestos quedarán sujetos, en su caso, al cumplimiento de las prescripciones contenidas en la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, sobre Incompatibilidades del Personal al Servicio de las Administraciones Públicas, y demás normativa aplicable.

#### UNDÉCIMA. Protección de Datos de Carácter Personal

En cumplimiento de la normativa en materia de protección de datos de carácter personal, Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos (RGPD) y LO 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales (LOPDGDD), se facilita la siguiente información a todos los aspirantes:

El responsable del tratamiento de los datos personales que faciliten para su participación en esta convocatoria es el Ayuntamiento de El Valle con CIF P1813200A, dirección en Avda. de Andalucía nº34, Restábal, 18658 El Valle Granada.

Sus datos serán tratados para las siguientes finalidades: selección de personal, gestión y desarrollo del presente proceso de selección, publicación de aspirantes, aprobados y seleccionados, creación e inclusión de aspirantes en bolsa de empleo, comunicación con los participantes.

|                               |                                                                                                       |         |                     |
|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|
| Código Seguro De Verificación | Ri5V4GRxs7yh1DJRCxio3g==                                                                              | Estado  | Fecha y hora        |
| Firmado Por                   | Sandra María García Marcos                                                                            | Firmado | 13/12/2022 13:42:38 |
| Observaciones                 | ALCALDESA-PRESIDENTA                                                                                  | Página  | 11/15               |
| Url De Verificación           | <a href="https://moad.dipgra.es/moad/verifirma-moad/">https://moad.dipgra.es/moad/verifirma-moad/</a> |         |                     |



|                               |                                                                                                                                                                     |        |                     |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------------|
| Código Seguro de Verificación | IV7BWSLNBIRKZRMO6MPNP33QDY                                                                                                                                          | Fecha  | 14/12/2022 10:39:02 |
| Normativa                     | Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 59/2003                                                                                   |        |                     |
| Firmante                      | DIPUTACION DE GRANADA                                                                                                                                               |        |                     |
| Url de verificación           | <a href="https://moad.dipgra.es/moad/verifirma-moad/code/IV7BWSLNBIRKZRMO6MPNP33QDY">https://moad.dipgra.es/moad/verifirma-moad/code/IV7BWSLNBIRKZRMO6MPNP33QDY</a> | Página | 11/15               |





La base legitimadora del tratamiento de sus datos es el cumplimiento de obligaciones legales del Ayuntamiento y el ejercicio de poderes públicos, de conformidad con el Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, Real Decreto Legislativo 2/2015, de 23 de octubre, por el que se aprueba el Texto refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores, la Ley 7/1985 de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local y demás normativa vigente en la materia.

Sus datos se conservarán durante el plazo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos y llegado a término este plazo, será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación.

La lista de aspirantes admitidos y excluidos, con indicación de la causa de exclusión, así como la relación de aspirantes aprobados y sus calificaciones se publicarán en el tablón de anuncios y en la Sede Electrónica del Ayuntamiento de El Valle, en cumplimiento de obligación legal de publicidad y transparencia. La publicación se realizará respetando lo dispuesto en la disposición adicional séptima "Identificación de los interesados en las notificaciones por medio de anuncios y publicaciones de actos administrativos de la LOPDGDD.

Sus datos serán comunicados en los supuestos previstos legalmente. No se prevén transferencias internacionales de datos.

La aportación de sus datos no es obligatoria, pero la negativa a facilitarlos conlleva la imposibilidad de que pueda participar en este proceso selectivo de acuerdo con la legislación vigente, pues son necesarios para concurrir a esta convocatoria. El/la aspirante responde de la veracidad de los datos aportados.

Podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación y oposición en la dirección de correo electrónico [elvalle@dipgra.es](mailto:elvalle@dipgra.es) con el asunto "Protección de datos" o por escrito a la dirección del responsable en Avda. Andalucía nº34 Restábal, CP 18658 El Valle, Granada, y en cualquiera de los dos casos junto con copia de documento que acredite su identidad.

Cuando el tratamiento esté legitimado en el consentimiento o en la ejecución de un contrato o precontrato, y se efectúe por medios automatizados tendrá derecho a la portabilidad de sus datos, es decir, a que se le entreguen en formato estructurado, de uso común y lectura mecánica, incluso a remitírselos a un nuevo responsable

Podrá presentar reclamación ante la Autoridad de Control en materia de Protección de Datos competente, especialmente cuando no haya obtenido satisfacción en el ejercicio de sus derechos, mediante escrito dirigido al Consejo de Transparencia y Protección de Datos de Andalucía o a la Agencia Española de Protección de Datos, C/ Jorge Juan nº6, 28001 Madrid o bien accediendo a su sede electrónica a través de la web [www.agpd.es](http://www.agpd.es).

#### DUODÉCIMA. Incidencias

Las presentes bases y convocatoria podrán ser impugnadas de conformidad con lo establecido en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas

Contra la convocatoria y sus bases, que agotan la vía administrativa, se podrá interponer por los interesados recurso de reposición previo al contencioso-administrativo en el plazo de un mes ante la Alcaldía, o bien recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Granada o, a su elección, el que corresponda a su domicilio, si éste radica en la circunscripción de la Sala de Granada del Tribunal Superior de Justicia de Andalucía a partir del día siguiente al de publicación del anuncio correspondiente en el Boletín Oficial de la Provincia (artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa).

En lo no previsto en las bases, será de aplicación supletoria lo dispuesto en las normas citadas en la Base Primera.

|                               |                                                                                                       |         |                     |
|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|
| Código Seguro De Verificación | Ri5V4GRxs7yh1DJRCxio3g==                                                                              | Estado  | Fecha y hora        |
| Firmado Por                   | Sandra María García Marcos                                                                            | Firmado | 13/12/2022 13:42:38 |
| Observaciones                 | ALCALDESA-PRESIDENTA                                                                                  | Página  | 12/15               |
| Url De Verificación           | <a href="https://moad.dipgra.es/moad/verifirma-moad/">https://moad.dipgra.es/moad/verifirma-moad/</a> |         |                     |



|                               |                                                                                                                                                                     |        |                     |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------------|
| Código Seguro de Verificación | IV7BWSLNBIRKZRMO6MPNP33QDY                                                                                                                                          | Fecha  | 14/12/2022 10:39:02 |
| Normativa                     | Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 59/2003                                                                                   |        |                     |
| Firmante                      | DIPUTACION DE GRANADA                                                                                                                                               |        |                     |
| Url de verificación           | <a href="https://moad.dipgra.es/moad/verifirma-moad/code/IV7BWSLNBIRKZRMO6MPNP33QDY">https://moad.dipgra.es/moad/verifirma-moad/code/IV7BWSLNBIRKZRMO6MPNP33QDY</a> | Página | 12/15               |





ANEXO I MODELO SOLICITUD

SOLICITUD DE ADMISIÓN AL PROCESO SELECTIVO CONVOCADO POR EL AYUNTAMIENTO DE EL VALLE

PLAZA/S CONVOCADA/S: \_\_\_\_\_  
SISTEMA CONCURSO CONVOCATORIA: BOP Nº.: \_\_\_\_\_ FECHA: \_\_\_\_\_

| DATOS PERSONALES   |  |  |                                                                                                                         |
|--------------------|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| NOMBRE             |  |  |                                                                                                                         |
| APELLIDOS          |  |  |                                                                                                                         |
| DNI                |  |  | NACIONALIDAD                                                                                                            |
| DOMICILIO:         |  |  | C.P.                                                                                                                    |
| CORREO ELECTRÓNICO |  |  | MEDIO NOTIFICACIÓN<br><input type="checkbox"/> Notificación electrónica<br><input type="checkbox"/> Notificación postal |
| TELÉFONO           |  |  |                                                                                                                         |

Conforme al artículo 14 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, las personas físicas podrán elegir en todo momento si se comunican con las Administraciones Públicas para el ejercicio de sus derechos y obligaciones a través de medios electrónicos o no, salvo que estén obligadas a relacionarse a través de medios electrónicos con las Administraciones Públicas. El medio elegido por la persona para comunicarse con las Administraciones Públicas podrá ser modificado por aquella en cualquier momento.

| DOCUMENTACIÓN QUE SE ADJUNTA |                                                             |
|------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/>     | FOTOCOPIA DNI                                               |
| <input type="checkbox"/>     | TITULACIÓN EXIGIDA                                          |
| <input type="checkbox"/>     | DOCUMENTOS ACREDITATIVOS DE LA FASE DE CONCURSO, EN SU CASO |

| INFORMACIÓN A LOS INTERESADOS SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Declaro que he sido informado/a de que este Ayuntamiento va a tratar y guardar los datos aportados en la instancia y en la documentación que le acompaña para la tramitación y gestión de expedientes administrativos.</p> <p>RESPONSABLE: Ayuntamiento de El Valle</p> <p>Finalidad Principal: Tramitación, gestión de expedientes administrativos y actuaciones administrativas derivadas de estos,</p> <p>Legitimación: Cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento</p> <p>Destinatarios: No está previsto ceder datos a terceros ni transferirlos a otros países.</p> <p>Derechos: Tiene derecho a acceder, rectificar y suprimir los datos, así como cualesquiera otros derechos que les correspondan, tal y como se explica en la información adicional que puede consultar en la sede electrónica del Ayuntamiento de El Valle</p> |

**El/La abajo firmante solicita ser admitido/a al proceso selectivo a que se refiere la presente instancia y declara que son ciertos los datos consignados en ella y que reúne los requisitos exigidos en las bases de la convocatoria, comprometiéndose a probar documentalmente todos los datos que figuran en esta solicitud.**

El Valle, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Fdo.: \_\_\_\_\_

|                               |                                                                                                       |         |                     |
|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|
| Código Seguro De Verificación | Ri5V4GRxs7yh1DJRCxio3g==                                                                              | Estado  | Fecha y hora        |
| Firmado Por                   | Sandra María García Marcos                                                                            | Firmado | 13/12/2022 13:42:38 |
| Observaciones                 | ALCALDESA-PRESIDENTA                                                                                  | Página  | 13/15               |
| Url De Verificación           | <a href="https://moad.dipgra.es/moad/verifirma-moad/">https://moad.dipgra.es/moad/verifirma-moad/</a> |         |                     |



|                               |                                                                                                                                                                     |        |                     |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------------|
| Código Seguro de Verificación | IV7BWSLNBIRKZRMO6MPNP33QDY                                                                                                                                          | Fecha  | 14/12/2022 10:39:02 |
| Normativa                     | Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 59/2003                                                                                   |        |                     |
| Firmante                      | DIPUTACION DE GRANADA                                                                                                                                               |        |                     |
| Url de verificación           | <a href="https://moad.dipgra.es/moad/verifirma-moad/code/IV7BWSLNBIRKZRMO6MPNP33QDY">https://moad.dipgra.es/moad/verifirma-moad/code/IV7BWSLNBIRKZRMO6MPNP33QDY</a> | Página | 13/15               |





**ANEXO II. MODELO AUTOBAREMO DE MÉRITOS**

**AUTOBAREMO DE MÉRITOS**

PLAZA/S CONVOCADA/S: \_\_\_\_\_  
SISTEMA CONCURSO CONVOCATORIA: BOP Nº.: \_\_\_\_\_ FECHA: \_\_\_\_\_

**DATOS PERSONALES**

|           |  |              |  |
|-----------|--|--------------|--|
| NOMBRE    |  |              |  |
| APELLIDOS |  |              |  |
| DNI       |  | NACIONALIDAD |  |

**1. Méritos profesionales. (MÁXIMO 45 PUNTOS)**

| Servicios prestados como personal funcionario interino, personal laboral temporal o personal laboral indefinido no fijo              | MESES | PUNTOS/MES | PUNTOS |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------------|--------|
| a) En el cuerpo, Escala, Subescala o categoría profesional del Ayuntamiento convocante igual o equivalente a la que se desea acceder |       | 0,60       |        |
| b) En otros cuerpos, Escalas, Subescalas o categorías profesionales del Ayuntamiento convocante al que se desea acceder              |       | 0,15       |        |
| c) En cuerpos, Escalas, Subescalas o categorías profesionales de otras administraciones locales.                                     |       | 0,20       |        |
| d) Otros servicios prestados en el sector público                                                                                    |       | 0,10       |        |

**PUNTOS TOTALES POR MÉRITOS PROFESIONALES**

Hago constar expresamente que he prestado servicios para el Ayuntamiento de El Valle en los siguientes periodos:

DESDE \_\_\_\_\_ HASTA \_\_\_\_\_  
TOTAL MESES \_\_\_\_\_

**2. Méritos académicos y formativos. (MÁXIMO 5 PUNTOS)**

|                                                                                                                                                                                                                                                           | GRUPO    | HORAS | PUNTOS/HORA | PUNTOS |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-------|-------------|--------|
| a) Por cada curso de formación o perfeccionamiento relacionado con las funciones de las plazas convocadas o con materias transversales de prevención de riesgos laborales, igualdad, idiomas, ofimática, protección de datos y Administración electrónica | A2       |       | 0,0125      |        |
|                                                                                                                                                                                                                                                           | C1_AGE   |       | 0,0125      |        |
|                                                                                                                                                                                                                                                           | RESTO C1 |       | 0,0166      |        |
|                                                                                                                                                                                                                                                           | C2_AGE   |       | 0,0166      |        |
|                                                                                                                                                                                                                                                           | RESTO C2 |       | 0,0250      |        |
|                                                                                                                                                                                                                                                           | AP       |       | 0,0250      |        |

|                                                                                               | TÍTULOS | PUNTOS/TÍTULOS | PUNTOS |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---------|----------------|--------|
| b) Por estar en posesión de titulaciones iguales o superiores a la exigida en la convocatoria |         | 0,5000         |        |

**PUNTOS TOTALES POR MÉRITOS ACADÉMICOS Y FORMATIVOS**

**PUNTOS TOTALES CONCURSO (1+2)**

El Valle, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Fdo.: \_\_\_\_\_

|                               |                                                                                                       |         |                     |
|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|
| Código Seguro De Verificación | Ri5V4GRxs7yh1DJRCxio3g==                                                                              | Estado  | Fecha y hora        |
| Firmado Por                   | Sandra María García Marcos                                                                            | Firmado | 13/12/2022 13:42:38 |
| Observaciones                 | ALCALDESA-PRESIDENTA                                                                                  | Página  | 14/15               |
| Url De Verificación           | <a href="https://moad.dipgra.es/moad/verifirma-moad/">https://moad.dipgra.es/moad/verifirma-moad/</a> |         |                     |



|                               |                                                                                                                                                                     |        |                     |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------------|
| Código Seguro de Verificación | IV7BWSLNBIRKZRMO6MPNP33QDY                                                                                                                                          | Fecha  | 14/12/2022 10:39:02 |
| Normativa                     | Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 59/2003                                                                                   |        |                     |
| Firmante                      | DIPUTACION DE GRANADA                                                                                                                                               |        |                     |
| Url de verificación           | <a href="https://moad.dipgra.es/moad/verifirma-moad/code/IV7BWSLNBIRKZRMO6MPNP33QDY">https://moad.dipgra.es/moad/verifirma-moad/code/IV7BWSLNBIRKZRMO6MPNP33QDY</a> | Página | 14/15               |







Contra las presentes bases, que ponen fin a la vía administrativa, se puede interponer alternativamente o recurso de reposición potestativo, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio, ante la Alcaldía de este Ayuntamiento, de conformidad con los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones públicas, o recurso contencioso-administrativo, ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Granada o, a su elección, el que corresponda a su domicilio, si éste radica en Granada en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio, de conformidad con el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa. Si se optara por interponer el recurso de reposición potestativo, no podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta que aquel sea resuelto expresamente o se haya producido su desestimación por silencio. Todo ello sin perjuicio de que pueda ejercitar cualquier otro recurso que estime pertinente.

El Valle a fecha de la firma electrónica.  
 La Alcaldesa

Fdo.: Sandra María García Marcos

|                                      |                                                                                                       |               |                     |  |
|--------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------------|--|
| <b>Código Seguro De Verificación</b> | Ri5V4GRxs7yh1DJRCxio3g==                                                                              | <b>Estado</b> | <b>Fecha y hora</b> |  |
| <b>Firmado Por</b>                   | Sandra María García Marcos                                                                            | Firmado       | 13/12/2022 13:42:38 |  |
| <b>Observaciones</b>                 | ALCALDESA-PRESIDENTA                                                                                  | <b>Página</b> | 15/15               |  |
| <b>Url De Verificación</b>           | <a href="https://moad.dipgra.es/moad/verifirma-moad/">https://moad.dipgra.es/moad/verifirma-moad/</a> |               |                     |  |

|                                      |                                                                                                                                                                     |               |                     |  |
|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------------|--|
| <b>Código Seguro de Verificación</b> | IV7BWSLNBIRKZRMO6MPNP33QDY                                                                                                                                          | <b>Fecha</b>  | 14/12/2022 10:39:02 |  |
| <b>Normativa</b>                     | Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 59/2003                                                                                   |               |                     |  |
| <b>Firmante</b>                      | DIPUTACION DE GRANADA                                                                                                                                               |               |                     |  |
| <b>Url de verificación</b>           | <a href="https://moad.dipgra.es/moad/verifirma-moad/code/IV7BWSLNBIRKZRMO6MPNP33QDY">https://moad.dipgra.es/moad/verifirma-moad/code/IV7BWSLNBIRKZRMO6MPNP33QDY</a> | <b>Página</b> | 15/15               |  |